

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-PYC-FT-044	Versión:	

Elaborado por: Nury S. Leguizamon Amaya /Revisado por: Alvaro A. Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo C.

Objetivo¹: COVE INS evento central Tetanos neonatal y Tetanos accidental

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: Instituto Nacional de Salud

Nombre: Julian Andres Delgadillo Paez Teléfono: 3214216903 Correo electrónico: jdelgadillo@ins.gov.co

Lugar de la reunión: Virtual en plataforma MICROSOFT TEAMS.

Fecha: 2/09/2025 Hora de inicio: 8:00 a.m. Hora de Finalización: 10:00 a.m.

RESUMEN DE TEMAS TRATADOS ²

Se realiza conexión al COVE INS del mes de septiembre de 2025, en el cual el tema central fue Tétanos neonatal y Tétanos accidental.

Frente al evento central se menciona los países que han implementado estrategias para la eliminación del tétanos y los que aún se encuentran pendientes de realizar la eliminación del mismo, por otro lado, se menciona que en el año 2025 se presentó un caso confirmado por clínica de un caso de Tétanos neonatal del municipio de Chocó y se menciona los hallazgos relevantes de la investigación epidemiológica de campo.

Así mismo se menciona los factores evidenciados en el tablero de problemas de la unidad de análisis del caso.

Seguido a ello se menciona los signos clínicos, el diagnóstico, el tratamiento y la prevención.

Por último se escucha la experiencia de una partera, en sus experiencias y se realizan preguntas con el fin de entender el que hacer de esta cultura y creencia.

Se finaliza el tema con las conclusiones y recomendaciones.

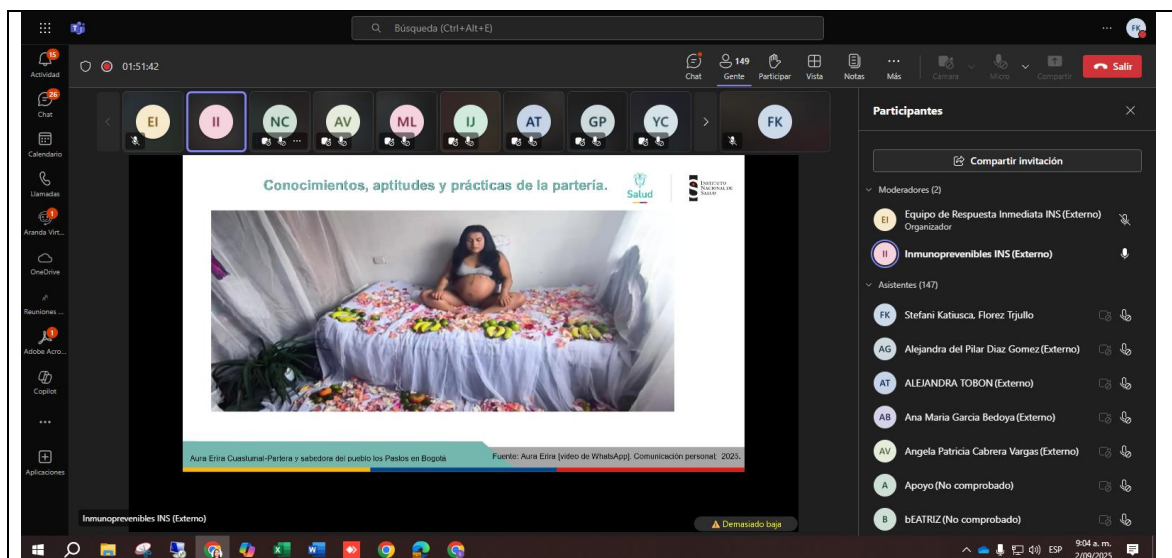
Posterior a ello se relaciona el comportamiento epidemiológico de dengue, fiebre amarilla y situaciones de alertas y brotes.

¹ El presente formato aplica únicamente donde el proceso no sea el organizador o no se pueda contar con el acta.

² Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los ítems del documento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-PYC-FT-044	Versión:	

Elaborado por: Nury S. Leguizamon Amaya /Revisado por: Alvaro A. Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo C.



COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

COMPROMISO	RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA

DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/PROCESO	FIRMA
Stefani Florez Trujillo	Profesional Especializado	SDS / SVSP	